

Общинска администрация Суворово

Дирекция „Общинска собственост и местни данъци и такси“

Директор: Венцислав Райчев

За контакти: гр. Суворово, пл. „Независимост“ 1,

тел.: 05153 / 3333

- отдел "Общинска собственост"

Началник отдел: **Марияна Михалева**

- отдел "Местни данъци и такси"

Началник отдел: **Нежля Давуд**

Функции и задължения:

- издирва, проучва и комплектова документите доказващи собствеността на община Суворово и съставя актове за общинска собственост;
- подготвя искания за безвъзмездно предоставяне на общината на имоти – държавна собственост;
- поддържа в актуалност главния регистър, картотеката, както и спомагателните регистри за имотите общинска собственост;
- в съответствие с Наредбата на Общинския съвет по чл.8, ал.2 от ЗОС (НРПУРОИ), изготвя договори, касаещи придобиването, управлението и разпореждането с общинска собственост;
- съдейства и осигурява с правни средства своевременното събирания на вземанията на общината във връзка с изготвени от дирекцията договори за наем;
- осъществява процесуално представителство пред всички органи на съдебната власт и др., във връзка с дела и производства, касаещи имоти – общинска собственост и осигурява ефективна правна защита на интересите на община Суворово в качеството ѝ на собственик;
- изготвя проекти на решения на Общинския съвет за разпоредителни действия с имоти частна общинска собственост;
- организира и провежда процедурите по отдаване под наем и учредяване възмездно право на ползване върху общински имоти в съответствие с НРПУРОИ;
- по изготвени от дирекция „ОС“ договори, извършва контрол на предоставени за стопанисване общински имоти, извършва огледи и изготвя протоколи за състоянието им, а в случай на доказано нарушение, организира изземването им;
- подготвя ежемесечни справки за редовността на плащанията по изготвени от дирекцията договори за наем на общински имоти, както и информация за просрочените по тях плащания;
- по реда на НРПУРОИ, провежда търгове и конкурси за разпореждане и управление на общинската собственост;
- организира и провежда процедурите по предоставяне на концесии за общински обекти и дейности, в съответствие със ЗК и ППЗК. Поддържа регистър и архив на предоставените концесии;